

**ГАОУ ВО «Дагестанский государственный университет
народного хозяйства»**

*Утверждена решением
Ученого совета ДГУНХ,
протокол № 10
от 29 мая 2021 г.*

Кафедра английского языка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(профессиональный)»**

**Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»,
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная, очно-заочная

Махачкала – 2021г.

Составитель – Кадиева Асият Абдурахмановна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского языка ДГУНХ

Внутренний рецензент – Гаджиева Наргиля Азадовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры английского языка ДГУНХ.

Внешний рецензент – **Внешний рецензент** – Хасбулатова Зарипат Абазовна, старший преподаватель кафедры английского языка Республиканского Автомобильно-дорожного колледжа.

Представитель работодателя – Чавтарова Людмила Омаровна – главный бухгалтер АО «Комнет».

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» размещена на официальном сайте www.dgunh.ru

Кадиева А.А. Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» для направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Махачкала: ДГУНХ, 2021г.- 31с.

Рекомендована к утверждению Учебно-методическим советом ДГУНХ 28 мая 2021г.

Рекомендована к утверждению руководителем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», к.э.н., доцентом Махмудовым А.Г.

Одобрена на заседании кафедры английского языка 24 мая 2021г., протокол № 9.

Содержание

Раздел 1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	4
Раздел 2.	Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
Раздел 3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации	7
Раздел 4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
Раздел 5.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
Раздел 6.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	27
Раздел 7.	Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	28
Раздел 8.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29
Раздел 9.	Образовательные технологии	30

Раздел 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» ставит себе **целью** обеспечение возможности эффективной коммуникации в сфере профессиональной деятельности, что предусматривает обучение всем видам речевой деятельности в комплексе, необходимом для:

- устного общения в сфере профессиональной деятельности;
- чтения специальной литературы и материалов периодической печати с извлечением профессионально релевантной информации;
- деловой переписки и ведения документации с применением современных средств коммуникации;
- перевода информации по специальности с английского языка на русский и с русского на английский;
- написания различного рода письменных работ в профессионально- ориентированной сфере (резюме, доклада, реферата, эссе) в результате творческого осмысления и содержательно-стилистического анализа аутентичных материалов.
- умения участвовать в диалогах с использованием специализированных терминов.
- умения: публично выступать с сообщениями, докладами; представлять результаты работы по проекту подробно/кратко излагать прочитанное/прослушанное/увиденное, описывать события, излагать факты, представлять свою страну.

Задачи дисциплины:

- Усвоение теоретического и практического материала по темам дисциплины.
- Формирование навыков устной и письменной речи с использованием специализированной лексики и терминологии.
- способность использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.

**1.1 Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения
дисциплины «Иностранный язык»**

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование компетенции</i>
УК	Универсальные компетенции
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей	<p><u>Знать:</u> – основные фонетические, лексические и грамматические явления иностранного языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации в профессионально-деловой сфере на иностранном языке.</p> <p><u>Уметь:</u> – распознавать и продуктивно использовать основные лексико- грамматические средства в коммуникативных ситуациях делового общения; - вести деловую переписку.</p> <p><u>Владеть:</u> - иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; - различными методами и технологиями устной и письменной коммуникации для решения задач делового взаимодействия.</p>

	<p>ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; – основные формулы и клише для практического осуществления групповой коммуникации на иностранном языке; - культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - следовать основным нормам, принятым в сфере официально-деловой коммуникации и межличностном общении на английском языке; - понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке, в том числе узкоспециальных, при межличностном и межкультурном взаимодействии. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств; - навыками деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий и ведения деловых переговоров на иностранном языке;
--	--	---

1.3. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>			
	Тема 1: Monopolies, markets and competition.	Тема 2 : Newspapers, profits and prosperity.	Тема 3: . Capital, loans, credits.	Тема 4: Investments.
УК-4	+	+	+	+

<i>Код компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенций</i>			
	Тема 5: Stock market.	Тема 6: Commodity markets.	Тема 7: Foreign exchange markets and currencies.	Тема 8: Government and budget.
УК-4	+	+	+	+

Раздел 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Иностранный язык (профессиональный)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Изучение дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» опирается на базовые знания английского языка, приобретенные на 1 и 2 курсе.

Раздел 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, на самостоятельную работу обучающихся и форму промежуточной аттестации

Объем дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» в зачетных единицах составляет 4 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 51 час, в том числе:

на занятия семинарского типа – 51 час.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 57 час.

Формы промежуточной аттестации:

5 семестр – экзамен, 36 часов

Очно-заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 51 час, в том числе:

на занятия семинарского типа – 26 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 82 часа.

Формы промежуточной аттестации:

5 семестр – экзамен, 36 часов

Заочная форма обучения

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с педагогическим работником (по видам учебных занятий), составляет 10 часов, в том числе:

семинарского типа – 10 часов.

Количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся –130 часов.

Формы промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен, 4 часа

Раздел 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Для очной формы обучения

<i>№ п/ п</i>	<i>Тема дисциплины</i>	<i>Всего акаде- мичес- ких часов</i>	<i>в т.ч. заня- тия лекц- ионн- ого тип- а</i>	<i>в т.ч. занятия семинарского типа:</i>					<i>Самос- тоятельная работа</i>	<i>Форма текущего контроля успеваемости</i>
				<i>семи- нары</i>	<i>прак- тиче- ские заня- тия</i>	<i>лаборатор- ные занятия (лаборато- рные работы, лаборатор- ный практику- м)</i>	<i>колл- окви- умы</i>	<i>иные анал- огич- ные заня- тия</i>		
1.	Коррективный курс. Про- верка остаточных знаний.	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико- грамматических навыков.
2.	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indi- rect Speech. International ac- counting	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-

										грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
3.	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. Monopolistic competition.	6	-	-	2	-	-	-	3	-разбор устных тем на экзамен; -проведение проектной работы.
4.	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech.	5	-	-	2	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - разбор устных тем на экзамен.
5.	Тема: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. The Complex Subject. Becoming an accountant	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.

										- работа с текстами для дополнительного чтения
6.	Тема: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. Modals and Perfect Infinitives.	6	-	-	3	-	-	-	3	- проведение тестирования; - разбор устных тем на экзамен
7.	Тема: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Terms. Profit maximization.	5	-	-	2	-	-	-	3	- комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков
8.	Тема: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Political Economy of Capital Controls.	5	-	-	2	-	-	-	3	решение кейс-задач
9.	Тема: Lesson 16. Investments. Investors positive in face of weak economic data.	8	-	-	4	-	-	-	4	проведение коллоквиума
10.	Тема: Lesson 16. Investments. Differences in British and American Grammar. An independent auditor's report	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение заданий на развитие лексико-

										грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
11.	Тема: Lesson 17. Stock market.	7	-	-	4	-	-	-	3	- фронтальный опрос; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
12.	Тема: Lesson 17. Stock market. Abbreviations. The future of accounting	5	-	-	2	-	-	-	3	– выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики - работа с текстами для дополнительного чтения .

13.	Тема: Lesson 18. Commodity markets.	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
14.	Тема: Lesson 18. Commodity markets. Idioms and fixed expressions. Globalization and the role of accountants	7	-	-	4	-	-	-	3	- выполнение контрольной работы; - работа с текстами для дополнительного чтения
15.	Тема: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies.	5	-	-	2	-	-	-	3	выполнение заданий на развитие навыков письма (Business letter);
16.	Тема: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies. Idioms connected with problematic situations. Tax accounting	8	-	-	4	-	-	-	4	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков;

										- выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики; - работа с текстами для дополнительного чтения
17.	Тема: Lesson 20. Government and budget.	5	-	-	2	-	-	-	3	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
18.	Тема: Lesson 20. Government and budget. France's confused budget. Warning on Dutch budget surplus.	5	-	-	2	-	-	-	3	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
	Итого	108	-	-	51	-	-	-	57	
	Экзамен консультация в течение семестра, консультация групповая перед	36								контроль

	<i>промежуточной аттестацией, экзамен)</i>		
	Всего за курс обучения	144	

4.2. Для очно-заочной формы обучения

№ п/ п	Тема дисциплины	Всего акаде- мичес- ких часов	в т.ч. заня- тия лекц- ионн- ого тип- а	в т.ч. занятия семинарского типа:					Самос- тояте- льная работа	Форма текущего контроля успеваемости
				семи- нары	прак- тичес- кие занят- ия	лаборатор- ные занятия (лаборато- рные работы, лаборатор- ный практику- м)	колл- окви- умы	иные анал- огич- ные заня- тия		
	Коррективный курс. Про- верка остаточных знаний.	7	-	-	2	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико- грамматических навыков.

2	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. International accounting	7	-	-	2	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
2	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. Monopolistic competition.	5	-	-	-	-	-	-	5	-разбор устных тем на экзамен; -проведение проектной работы.
2	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech.	5	-	-	-	-	-	-	5	- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - разбор устных тем на экзамен.
2	Тема: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. The Complex Subject. Becoming an accountant	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие

										лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
2	Тема: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. Modals and Perfect Infinitives.	6	-	-	-	-	-	-	6	- проведение тестирования; - разбор устных тем на экзамен
2	Тема: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Terms. Profit maximization.	5	-	-	-	-	-	-	5	- комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков
2	Тема: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Political Economy of Capital Controls.	5	-	-	-	-	-	-	5	решение кейс-задач
2	Тема: Lesson 16. Investments. Investors positive in face of weak economic data.	8	-	-	2	-	-	-	6	проведение коллоквиума
2	Тема: Lesson 16. Investments.	7	-	-	2	-	-	-	5	- выполнение заданий на

	Differences in British and American Grammar. An independent auditor's report									развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
2	Тема: Lesson 17. Stock market.	7	-	-	2	-	-	-	5	- фронтальный опрос; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
3	Тема: Lesson 17. Stock market. Abbreviations. The future of accounting	7	-	-	2	-	-	-	5	– выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики - работа с текстами для

										дополнительно о чтения .
3	Тема: Lesson 18. Commodity markets.	5	-	-	2	-	-	-	3	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
3	Тема: Lesson 18. Commodity markets. Idioms and fixed expressions. Globalization and the role of accountants	7			2				5	- выполнение контрольной работы; - работа с текстами для дополнительного чтения
3	Тема: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies.	5	-	-	2	-	-	-	3	выполнение заданий на развитие навыков письма (Business letter);
3	Тема: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies. Idioms connected with problematic situations. Tax accounting	6	-	-	2	-	-	-	4	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-

										грамматических навыков; - выполнение заданий для контроля навыков чтения и реферирования газетных статей экономической тематики; - работа с текстами для дополнительного чтения
3	Тема: Lesson 20. Government and budget.	5	-	-	2	-	-	-	3	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
3	Тема: Lesson 20. Government and budget. France's confused budget. Warning on Dutch budget surplus.	6	-	-	2	-	-	-	4	подготовка реферата, презентации и терминологического словаря
	Итого	108	-	-	26	-	-	-	82	
	<i>Экзамен (групповая консультация в течение</i>	36								<i>контроль</i>

	<i>семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)</i>	
	Всего за курс обучения	144

4.3 Для заочной формы обучения

<i>№ п/ п</i>	<i>Тема дисциплины</i>	<i>Всего акаде- мичес- ких часов</i>	<i>В т.ч. заня- тия лекц- ионн- ого тип- а</i>	<i>В т.ч. занятия семинарского типа:</i>					<i>Самос- тоятель- ная работа</i>	<i>Форма текущего контроля успеваемости</i>
				<i>семи- нары</i>	<i>прак- тичес- кие занят- ия</i>	<i>лаборатор- ные занятия (лаборато- рные работы, лаборатор- ный практику- м)</i>	<i>колл- окви- умы</i>	<i>иные анал- огич- ные заня- тия</i>		
1.	Тема: Lesson 13. Monopolies, markets and competition. Indirect Speech. International accounting	13	-	-	2	-	-	-	11	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.

										- работа с текстами для дополнительного чтения
2.	Тема: Lesson 14. Newspapers, profits and prosperity. The Complex Subject. Becoming an accountant	13	-	-	2	-	-	-	11	- фронтальный опрос лексики; - комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - работа с текстами для дополнительного чтения
3.	Тема: Lesson 15. Capital, loans, credits. The Terms. Profit maximization. An independent auditor's report	13	-	-	2	-	-	-	11	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков. - работа с текстами для дополнительного чтения
4.	Тема: Lesson 16. Investments.	17	-	-	-	-	-	-	17	- фронтальный опрос лексики;

	Globalization and the role of accountants									- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - работа с текстами для дополнительного чтения
5.	Тема: Lesson 17. Stock market.	28	-	-	4	-	-	-	24	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
6.	Тема: Lesson 18. Commodity markets.	24	-	-	-	-	-	-	24	- фронтальный опрос лексики; - комплект заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
	Итого за первый семестр	108	-	-	10	-	-	-	98	
7.	Тема: Lesson 19. Foreign exchange markets and currencies. Tax accounting	16	-	-	-	-	-	-	16	- фронтальный опрос лексики;

										- выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков; - работа с текстами для дополнительного чтения
8.	Тема: Lesson 20. Government and budget.	16	-	-	-	-	-	-	16	- фронтальный опрос лексики; - выполнение заданий на развитие лексико-грамматических навыков.
	Итого за второй семестр	32	-	-	-	-	-	-	32	
	<i>Экзамен (групповая консультация в течение семестра, групповая консультация перед промежуточной аттестацией, экзамен)</i>	4								<i>контроль</i>
	Всего за второй семестр	36								
	Всего за курс обучения	144								

**Раздел 5. Перечень основной и дополнительной литературы,
необходимой для освоения дисциплины**

№ п/п	Автор	Название основной и дополнительной учеб- ной литературы, необ- ходимой для освоения дисциплины	Выходные данные	Количество экземпляров в библиотеке ДГУНХ/ ад- рес доступа
I. Основная учебная литература				
1	Евсюкова Т. В., Локтева С. И.	Английский язык: для экономических спе- циальностей: учебник	М.: Флинта, 2017г. – 357 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93663
2.	Шолудченко И. Е.	Английский язык. Бу- хучет и аудит: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2017г. – 393 стр.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=54579
II. Дополнительная литература				
А) Дополнительная учебная литература				
1.	Андриенко А. С.	Business English = Business English : учеб- ное пособие для сту- дентов неязыковых специальностей вуза	Ростов-на- Дону, Таган- рог: Южный федеральный университет, 2019г. – 147 стр.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=577693
2.	Красильникова Н. В. , Кудряв- цева Е. В.	English for economists: учебно-методическое пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государствен- ный техноло- гический уни- верситет, 2018. – 60с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=560431
3.	Пономарев В. В.	Как эффективно читать, реферировать и перево- дить тексты деловой те- матики на английском языке: учебное пособие	Москва: Ин- ститут стран Востока, 2017г. – 380 стр.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=610752

4.	Севостьянов А. П.	Английский язык делового и профессионального общения: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 417с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=496119
5.	Фролова В. П. , Кожанова Л. В. , Чигирин Т. Ю.	Деловое общение (Английский язык): учебное пособие	Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 161 с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=561366
6.	Шевелёва С.А.	English on Economics: Учебное пособие для студентов вузов по экономическим специальностям — 3-е изд., перераб. и доп.	М.: Юнити, 2012 — 437 с.	118
7.	Шляхова В. А. , Герасина О. Н. , Герасина Ю. А.	Английский язык для экономистов = English for economists: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020г. – 296 стр.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573197

Б) Официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно-правовых документов и кодексов РФ

1.	Приказ Минобрнауки России от 12.03.2015г. №207 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2015 №36589) http://www.consultant.ru
----	--

В) Периодические издания

Периодические массовые центральные и местные общественно-политические издания

1.	Российская газета
----	-------------------

Специализированные отраслевые периодические издания

2.	Научно-методический журнал «Иностранные языки в школе»
3.	Журнал «Вестник московского университета. Лингвистика и межкультурная коммуникация».
4.	Англоязычный журнал новостной направленности «The Economist»
5.	Журнал переводчиков «Мосты»
6.	Реферативный журнал. Серия 6. Языкознание. 2012. № 4 М.:РАН ИНИОН, 2013. -178с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=226933
7.	Всероссийский научный журнал «Гуманитарные, социально- экономические и общественные науки»

Г) Справочно-библиографическая литература

Отраслевые словари				
1.	Мюллер В. К.	Новый англо-русский, русско-английский словарь: 50 000 слов	М.:Аделант, 2014. -512с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=241900
2.	Мюллер В. К.	Современный англо-русский словарь в новой редакции : 120 000 слов	М.: Аделант, 2012. – 800с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241907
3.	Стронг А. В.	Англо-русский, русско-английский словарь с транскрипцией в обеих частях: словарь	М.: Аделант, 2012. – 800с.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241938

Раздел 6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета (<http://e-dgunh.ru>). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Рекомендуется ознакомление со следующими ресурсами:

1. www.study.ru - Сайт об английском языке. Курсы и репетиторы, грамматика и тексты, уроки on-line, библиотеки и сочинения, развивающие игры и развлечения, помощь изучающим и начинающим, форум.
2. www.english.language.ru - Информация об изучении английского языка: как и где его учить, бесплатные уроки, слеш, тесты, кроссворды на английском языке и многое другое.
3. www.langust.ru - Сайт посвящен грамматике английского языка и методикам.
3. www.englishspace.km.ru - Специализированный сайт для изучающих английский язык. Мастера, книги, грамматики, справочники, словари, программы. А также иммиграция, память, рефераты, ссылки.

4. <http://www.vsi.ru/apl/> - 5 методов обучения иностранным языкам. (0655 Мб).
5. www.ebscohost.com Ebsco publishing (ЭБСКО) Содержит издания по экономике, бизнесу, менеджменту, социологии, политологии, информатике и др., всего более 14000 журналов, документов бизнесаналитики, отчетов по рынкам и компаниям и др. На плат-форме EBSCO предоставлен доступ к 2 базам данных Business Source Complete и Business source premier.
6. www.eslpod.com - аудиоподкасты для изучающих английский, которые регулярно выпускают ученые из Лос-Анджелеса Джефф МакКуиллан и Люси Це. Их миссия — дать бесплатный и эффективный аудиоматериал для всех желающих. И они с ней здорово справляются.
7. homeenglish.ru – портал изучения английского языка
8. Grammar-quizzes.com - портал изучения английского языка
9. Autoenglish.org - бесплатные материалы для изучения английского языка
10. Englisch-hilfen.de – сайт для изучения английского языка
11. oxforddictionaries.com - бесплатный онлайн-словарь английского языка
12. ldoceonline.com – словарь современного английского языка
13. dictionary.cambridge.org - английский словарь, англо-испанский перевод, англо-британское и англо-американское аудиопроизношение от Cambridge University Press.
14. Learnenglish.de - разделы по грамматике и лексике, тесты, игры, диктанты и форум.
15. videovocab.tv – бизнес-словарь английского языка
16. learners-dictionary.com - бесплатный онлайн-словарь английского языка
17. MacmillanDictionary - бесплатный онлайн-словарь английского языка
18. BBClearningenglish - сайт для изучения английского языка

Раздел 7. Перечень лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

7.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

7.2. Перечень информационных справочных систем

- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.consultant.ru>
- Справочная система «Гарант» <https://www.garant.ru/>

7.3. Перечень профессиональных баз данных

- Научная электронная библиотека «Elibrary» (<https://elibrary.ru>);
- <https://dictionary.cambridge.org/ru/> - Online словарь и тезаурус Cambridge Dictionary.

Раздел 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для преподавания дисциплины «Иностранный язык» используются следующие помещения - учебные аудитории:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий № 5-10 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3).

Перечень основного оборудования:

Комплект специализированной мебели;

Доска меловая;

Компьютерный стол;

Набор демонстрационного оборудования: проектор, персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru),

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Windows 10
2. Microsoft Office Professional
3. Adobe Acrobat Reader DC
4. VLC Media player
5. 7-zip

Лингафонный кабинет, учебная аудитория для проведения учебных занятий № 5-15 (Россия, Республика Дагестан, 367008, г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, дом 5, учебный корпус №3).

Перечень основного оборудования:

Индивидуальные кабинки с пультом управления;

Компьютерный стол;

Доска меловая;

Специальный стол со встроенным пультом управления и автомагнитолой;

Лингафонная система «Диалог-1» (версия 3.1);

Аудиосистема, телефонно-микрофонная гарнитура.

Набор демонстрационного оборудования:

Проектор;

Персональные компьютеры с доступом к сети «Интернет» и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru), ЭБС «ЭБС Юрайт» (www.urait.ru);

Акустическая система.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Комплект наглядных материалов (баннеры, плакаты);

Комплект электронных иллюстративных материалов по дисциплине (презентации, видеоролики).

Раздел 9. Образовательные технологии

При освоении дисциплины «Иностранный язык» для выполнения различных видов учебной работы предусматривается широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий, таких как: деловые и ролевые игры, проектные методики, мозговой штурм, занятия с применением затрудняющих условий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся в сочетании с внеаудиторной работой.

Преподаватель выступает в роли организатора, режиссёра, педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации.

